

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам**

На основании соглашения № 99 от 15 февраля 2017 о взаимодействии между Министерством образования и науки Мурманской области и администрацией ЗАТО г. Североморск о реализации мероприятий по содействию развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования детей, в целях содействия развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования детей и реализации мероприятий по обеспечению доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в сфере образования, финансируемых из бюджетных источников, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация ЗАТО г.Североморск

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

2. Управлению финансов администрации ЗАТО г. Североморск (Ракшина Н.А.) обеспечить предоставление из муниципального бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Постановление опубликовать в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

**Порядок  
предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск грантов в форме субсидий  
организациям, осуществляющим образовательную деятельность по  
реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на  
финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим  
программам**

1.Порядок предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.Гранты предоставляются организациям, осуществляющим образовательную деятельность, которым было распределено число обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск по результатам публичного конкурса (далее - грантополучатели).

3.Размер гранта  $i$ -ой образовательной организации ( $S_i$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^T K_j^i \times N_j$$

где:

$K_j$  - среднегодовая численность обучающихся по  $j$ -й программе дополнительного образования детей, определенная по результатам конкурсного отбора, установленных  $i$ -й образовательной организации;

$T$  - количество программ дополнительного образования детей, по которым  $i$ -й образовательной организации установлена численность обучающихся по результатам конкурсного отбора;

$N$  - нормативные затраты на реализацию дополнительных общеразвивающих программ на единицу услуги по  $j$ -й программе дополнительного образования детей, определенную по результатам конкурсного отбора.

4.Предоставление грантов грантополучателям осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета ЗАТО г.Североморск в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации ЗАТО г.Североморск (далее — грантодатель) на данные цели.

5.Условиями предоставления гранта являются:

- целевое использование средств гранта;
- заключение соглашения на предоставление гранта;
- согласие грантополучателей на осуществление грантодателем и органами муниципального контроля проверок соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка его предоставления;
- запрет конвертации в иностранную валюту средств субсидии, за исключением

операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого между грантодателем и грантополучателями (Приложение №1 к Порядку), которое содержит следующие положения:

- а) целевое назначение гранта;
- б) размер гранта, условия его предоставления и расходования;
- в) согласие получателя гранта на осуществление грантодателем и органами муниципального контроля проверок соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления гранта;
- г) порядок возврата средств гранта, использованных не по целевому назначению;
- д) порядок возврата неиспользованных средств гранта в текущем финансовом году;
- е) график перечисления гранта;
- ж) сроки и порядок предоставления отчетности об использовании средств гранта;
- з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- и) запрет конвертации в иностранную валюту средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Перечисление гранта осуществляется грантодателем в установленном порядке в сроки, определенные графиком перечисления гранта.

8. Грантополучатель несет ответственность за несвоевременное и нецелевое использование бюджетных средств. В случае использования средств не по целевому назначению соответствующие средства подлежат возврату в бюджет администрации ЗАТО г. Североморск.

9. Не использованный до 20 декабря текущего финансового года остаток средств гранта подлежит возврату получателем гранта на лицевой счет грантодателя в срок до 25 декабря текущего финансового года.

10. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления гранта грантополучатель возвращает средства гранта в бюджет ЗАТО г. Североморск в следующем порядке:

- 1) грантодатель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения условий предоставления гранта направляет грантополучателю требование о возврате средств гранта с указанием суммы, подлежащей возврату;
- 2) получатель гранта в течение 10 дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет грантодателя указанную сумму;
- 3) в случае невозврата в установленные сроки или возврата средств гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется грантодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Информация об объемах и сроках перечисления гранта учитывается грантодателем при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета администрации ЗАТО г. Североморск, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета ЗАТО г. Североморск.

12. Грантополучатель ежегодно, не позднее 25 января года, следующего, за отчетным, представляет грантодателю отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант.

13. Грантодатель и орган муниципального контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта его получателем.

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о предоставлении из бюджета ЗАТО г.Североморск**  
**гранта в форме субсидии на финансовое обеспечение предоставления**  
**дополнительных общеразвивающих программ для детей**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ЗАТО г.Североморск

Администрация ЗАТО г. Североморск, именуемый в дальнейшем «грантодатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое(ая) «грантополучатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления из бюджета ЗАТО г.Североморск грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность в сфере дополнительного образования, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Целевое назначение и условия предоставления и расходования гранта**

1.1.Целевое назначение гранта - предоставление в 20\_\_ году грантодателем из бюджета муниципального образования субсидии грантополучателю на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Основанием предоставления гранта является результат публичного конкурса, утвержденный нормативным актом администрации ЗАТО г.Североморск от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ «\_\_\_\_\_».

1.3. Условиями предоставления и расходования гранта являются:

- согласие грантополучателя на осуществление грантодателем и органами муниципального контроля проверок соблюдения грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта;

- запрет конвертации в иностранную валюту средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- целевое назначение гранта.

1.4. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет грантополучателя, указанный в разделе 6 настоящего Соглашения, в сроки, определенные графиком по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

1.5. Размер гранта составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Грантодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить грант в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 3 Порядка.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.2. Грантодатель имеет право изменять размер гранта до окончания текущего финансового года в случаях:

- изменения величины нормативных затрат на оказание муниципальной услуги \_\_\_\_\_, включенной в ведомственный перечень;

- невыполнения показателя среднегодовой численности обучающихся;

2.3. Грантополучатель обязуется:

2.3.1. Обеспечить целевое использование средств гранта.

2.3.2. Предоставить грантодателю в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным отчет об использовании гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

2.3.3. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить об этом грантодателя.

2.3.4. Неиспользованный остаток средств гранта подлежит возврату грантополучателем на лицевой счет грантодателя в срок до 25 декабря текущего финансового года.

2.3.5. Грантополучатель имеет право обращаться к грантодателю за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

## **3. Ответственность Сторон**

3.1. Нарушение грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, недостоверность информации, содержащейся в отчетности об использовании гранта в 20 \_\_ году, и несвоевременность ее представления влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления гранта грантополучатель возвращает средства гранта в бюджет ЗАТО г. Североморск в следующем порядке:

1) грантодатель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения условий предоставления гранта направляет грантополучателю требование о возврате средств гранта с указанием суммы, подлежащей возврату;

2) получатель гранта в течение 10 дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет грантодателя указанную сумму;

3) в случае невозврата в установленные сроки или возврата средств гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется грантодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **4. Обстоятельства непреодолимой силы**

4.1. Обстоятельствами непреодолимой силы, делающими невозможным надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, считаются обстоятельства, принимаемые как таковые законодательством Российской Федерации. В этих случаях действие Соглашения приостанавливается на срок сохранения таких обстоятельств без специального оповещения



**ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ГРАНТА в форме субсидии из бюджета ЗАТО г.Североморск  
на финансовое обеспечение предоставления дополнительных общеразвивающих программ  
для детей в 20\_\_ году**

сроки перечисления гранта	сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
.....	
<b>ИТОГО</b>	

---

**ОТЧЕТ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА в форме субсидии из бюджета ЗАТО  
г.Североморск на финансовое обеспечение предоставления дополнительных  
общеразвивающих программ для детей за 20\_\_ год**

№ п/п	наименование организации	муниципальная услуга	объем муниципальной услуги		объем гранта, руб.	
			план	факт	план	исполнение

Исполнитель \_\_\_\_\_,  
(подпись) (ФИО)

тел. \_\_\_\_\_