РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ г. СЕВЕРОМОРСК
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.12.2018 г. № 967-р

Об утверждении Плана проведения проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных администрации ЗАТО г.Североморск, на 2019 год

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях реализации Закона Мурманской области от 06.07.2017 № 2156-01-ЗМО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск:

1. Утвердить План проведения проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных администрации ЗАТО г.Североморск, на 2019 год, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Сектору кадровой работы администрации ЗАТО г.Североморск **(Жулего В.И.)** обеспечить проведение проверок за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных администрации ЗАТО г.Североморск, согласно Плана на 2019 год.

Глава ЗАТО г.Североморск **В.В. Евменьков**

2/юв

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.12.2018 № 967-р

ПЛАН
проведения плановых проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2019 год

Наименование уполномоченного органа Администрация ЗАТО г.Североморск
(наименование администрации ЗАТО г.Североморск или ее структурного подразделения)

№ п/п	Сведения о подведомственной организации, деятельность которой подлежит плановой проверке			Сведения о проведении плановой проверки			Иные необходимые сведения (в том числе сведения о предыдущих проверках)
	Наименование подведомственной организации	Юридический адрес	Фактический адрес	Предмет плановой проверки	Дата начала проведения плановой проверки	Срок проведения плановой проверки (раб. дни)	
1.	Управление культуры администрации ЗАТО г.Североморск	г. Североморск, ул. Ломоносова, д. 4	г. Североморск, ул. Ломоносова, д. 4	1. Трудовой договор. 2. Рабочее время и время отдыха. 3. Оплата и нормирование труда. 4. Гарантии и компенсации работникам. 5. Трудовой распорядок и дисциплина труда. 6. Квалификация работников, аттестация работников, профессиональные стандарты, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	25.02.2019	5	
2.	Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск	г. Североморск, ул. Ломоносова, д. 4	г. Североморск, ул. Ломоносова, д. 4	1. Трудовой договор. 2. Рабочее время и время отдыха. 3. Охрана труда. 4. Гарантии и компенсации работникам. 5. Трудовой распорядок и дисциплина труда. 6. Квалификация работников, аттестация работников, профессиональные стандарты, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	09.09.2019	10	

3.	Североморское муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба»	г. Североморск, ул. Ломоносова, д. 4	г. Североморск, ул. Ломоносова, д. 4	1. Трудовой договор. 2. Рабочее время и время отдыха. 3. Охрана труда. 4. Гарантии и компенсации работникам. 5. Трудовой распорядок и дисциплина труда. 6. Квалификация работников, аттестация работников, профессиональные стандарты, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	21.10.2019	10	