

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. председатель Комитета  
по развитию городского хозяйства  
Администрации ЗАТО г. Североморск

А.Н. Савченко



« 29 » 12 2015г.

### КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

для проведения открытого конкурса на право заключения договора о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск

## **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**на право заключения договоров о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск**

**1. Основание проведения открытого конкурса:** путем объективной оценки квалификации и возможностей перевозчиков, различных организационно-правовых форм и форм собственности, обеспечить справедливый отбор участников, представивших лучшие условия для решения следующих основных задач:

- удовлетворение потребностей населения в регулярных пассажирских перевозках на муниципальных маршрутах;
- обеспечение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины среди водителей юридических и физических лиц, привлекаемых к данным перевозкам;
- повышение культуры и качества обслуживания пассажиров;
- сокращение транспортных издержек перевозчиков.

**2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер телефона организатора конкурса;**

Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск.

Телефон/факс: (81537) 4-20-03

Адрес электронной почты: krgh@mail.ru

**место нахождения:** почтовый адрес, в т.ч. номер помещения (кабинета, офиса): 184604 г. Североморск, ул. Ломоносова, дом 4 каб. №18.

**3. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации.**

Конкурсная документация размещена на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Североморск [www.citysever.ru/администрация/подразделения/Комитет по развитию городского хозяйства](http://www.citysever.ru/администрация/подразделения/Комитет по развитию городского хозяйства)

с 08.12.2015г.

Предоставление конкурсной документации производится без взимания платы.

**4. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе**

Заявки на участие в конкурсе принимаются:

в письменной форме: с 08.12.2015г. в рабочие дни с 09.00-12.00 час. и с 14.30-17.00 час. **окончания подачи заявок** 22.12.2015г. до 09 часов 00 минут (время московское) по адресу Североморск, ул. Ломоносова, д. 4. каб. №16;

Заявка на участие в конкурсе и приложенные к заявке документы представляются организатору конкурса в запечатанных конвертах. Претенденты вправе по своему выбору передать заявку лично представителю организатора конкурса по указанному адресу либо направить конверт с заявкой на участие в конкурсе по почте заказной корреспонденцией.

**5. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:**

г. Североморск, ул. Ломоносова, дом 4 каб. №18; 23.12.2015г. в 09 час. 00 мин. (время московское).

**Дата рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе:** 24.12. 2015г.;

**Дата подведения итогов конкурса:** 25.12. 2015 года.

## **ВНИМАНИЕ!**

**Въезд на территорию ЗАТО г. Североморск осуществляется по пропускам**, согласно требований Закона РФ № 3297-1 от 14.07.1992 г. «О закрытом административно-территориальном образовании», Постановления Правительства РФ № 655 от 26.06.1998 г. «Об утверждении положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации», Закона РФ № 5486-1 от 21.07.1993 г. «О государственной тайне».

Срок оформления пропусков устанавливается на основании «Инструкции по пропускному режиму в ЗАТО г. Североморск», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Североморск № 497 от 11.07.2006 г. и составляет не менее 10 дней со дня подачи документов в бюро пропусков.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Конкурсная документация разработана Комитетом по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск в соответствии с Положением о порядке организации и проведения конкурса на право заключения договоров о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах на территории ЗАТО г. Североморск, утвержденным постановлением администрацией ЗАТО г. Североморск от 08.12.2015 № 1213 «О порядке организации и проведения конкурса право заключения договоров о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск».

1.2. В открытом конкурсе (далее Конкурс) могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, владеющие либо пользующиеся и распоряжающиеся на иных законных основаниях автотранспортными средствами, предназначенными для перевозки пассажиров, независимо от их организационно-правовой формы (далее - Участники).

## 2. Организация Конкурса

2.1 Организатором Конкурса является Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморска. (далее – Организатор Конкурса).

2.2. Конкурс является открытым.

2.3. Предметом Конкурса является право на обслуживание населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск.

2.5. Перечень маршрутов регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск, выставляемых на Конкурс, вместе с требованиями к количеству и типу подвижного состава, необходимого для обслуживания каждого маршрута, его категории, режиму работы определяется Организатором Конкурса.

2.6 Сведения о Лотах: номере, наименовании, пути следования и протяженности муниципальных маршрутов, режиме работы и интервале движения транспортных средств, представлены в приложении № 1.

2.7. Извещение о проведении Конкурса размещается на официальном сайте органов местного самоуправления (далее - официальный сайт).

2.8. В извещении указываются:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора Конкурса;
- предмет Конкурса (объем выполняемой транспортной работы);
- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе и подведения итогов Конкурса.

2.9. Организатор Конкурса готовит конкурсную документацию и обеспечивает ее размещение на официальном сайте органов местного самоуправления.

2.10. Конкурсная документация должна содержать:

- требования к содержанию и форме заявки;
- требования к Участникам;
- требования к качеству, техническим характеристикам транспортных услуг, к их безопасности;

место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в Конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса;

порядок отзыва заявок на участие в Конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки; критерии оценки заявок;

срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать договор.

2.11. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора на право обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск.

### **3. Предоставление Конкурсной документации**

3.1. Со дня размещения на официальном сайте органов местного самоуправления извещения о проведении Конкурса, Организатор Конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2-х рабочих дней со дня получения соответствующего заявления, обязан предоставить такому лицу копию конкурсной документации на бумажном носителе.

3.2. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте органов местного самоуправления извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

### **4. Внесение изменений в Конкурсную документацию и отказ от проведения конкурса**

4.1. Все заинтересованные лица вправе направить в письменной форме Организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации (приложение 2 форма б). В течение 2-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору конкурса не позднее, чем за 3 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.

В течение 1-го рабочего дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации такое разъяснение должно быть размещено Организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4.2. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с поступившими запросами вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за 3 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается. В течение 1-го рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются на официальном сайте и в течение 2-х рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заинтересованным лицам, которым была предоставлена конкурсная документация по письменной заявке. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе такой срок составлял не менее чем 5 календарных дней.

4.3. Организатор Конкурса, вправе принять решение об отказе от проведения Конкурса до даты окончания срока подачи конкурсных заявок.

4.4. Извещение об отказе от проведения Конкурса с указанием причин размещается на официальном сайте в день принятия решения об отказе.

4.5. В течение 3-х дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса Организатором конкурса возвращаются конверты с конкурсными заявками.

## **5. Основные требования к участникам Конкурса**

5.1. В Конкурсе могут принимать участие Участники, имеющие:

на праве собственности или на ином законном основании транспортные средства, необходимые для выполнения работ, соответствующие по назначению, конструкции и техническим требованиям к осуществляемым перевозкам пассажиров и допущенные в установленном порядке к участию в дорожном движении;

лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек;

на праве собственности или ином законном основании и соответствующие установленным требованиям помещения и оборудование для технического обслуживания и ремонта транспортных средств либо наличие договора со специализированной организацией на предоставление услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

специалиста, осуществляющего предрейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств, имеющего высшее или среднее профессиональное медицинское образование и прошедшего обучение по дополнительной образовательной программе «Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств», или наличие договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

возможность обеспечить техническое обслуживание, ремонт и стоянку подвижного состава, организацию проведения ежедневного контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки;

транспортные средства, оснащенные в установленном порядке аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

5.2. К участию в Конкурсе не допускаются Участники:

находящиеся в состоянии ликвидации;

признанные несостоятельными (банкротами) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в отношении которых принято решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не предоставившие в установленные сроки заявку и все необходимые сведения и документы, указанные в конкурсной документации;

предоставившие документы, содержащие недостоверные сведения, выявленные в ходе проверки Организатором Конкурса.

## **6. Требования к содержанию и форме заявки**

6.1. Для участия в Конкурсе Участник подает заявку в указанный в извещении срок по форме установленной конкурсной документацией.

6.2. К конкурсной заявке, подготовленной участником Конкурса, должны быть приложены следующие сведения и документы:

6.2.1. Опись документов с нумерацией их порядка оформляется по форме 1 приложения № 2.

6.2.2. Конкурсная заявка, оформленная по форме 2 приложения № 2.

6.2.3. Полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса: выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

6.2.4. Копию действующей лицензии на право осуществления пассажирских перевозок соответствующим видом транспорта, заверенную Участником.

6.2.5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника (доверенность - от имени юридического лица, подписанная его руководителем или иным лицом, уполномоченным учредительными документами, или нотариально заверенная доверенность (для индивидуальных предпринимателей) приложение № 2 форма 3.

6.2.6. Копии учредительных документов (для юридических лиц).

6.2.7. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6.2.8. Список транспортных средств Участника, принадлежащих на праве собственности или на ином законном основании (срок действия договора аренды, субаренды, лизинга и др. не может быть менее срока действия договора, заключаемого по результатам Конкурса), необходимых для выполнения работ согласно конкурсной документации, соответствующих по назначению и конструкции техническим требованиям предъявляемым при перевозке пассажиров и допущенных в установленном порядке к участию в дорожном движении (тип, модель, год выпуска, техническое состояние (копия диагностической карты) (приложение 2 форма 4). Список резервных транспортных средств (количество транспортных средств должно быть не менее 2-х от заявленных в лоте).

К списку должны быть приложены:

а) копии паспортов всех транспортных средств и свидетельств их регистрации. Для транспортных средств, находящихся в лизинге, в аренде или на ином законном основании у Участника, дополнительно должны быть приложены заверенные копии договоров;

б) копии документов, подтверждающих соответствие технического состояния транспортных средств, заявленных по лоту, установленным требованиям (диагностическая карта);

Список водителей, которых планируется задействовать при оказании услуг по регулярным перевозкам пассажиров (приложение 2 форма 5), с копиями документов, подтверждающих трудовые отношения в соответствии с действующим законодательством (в случае привлечения иностранных граждан или лиц без гражданства - копия разрешения на работу) и водительский стаж с категорией "D";

Документы, подтверждающие возможность Участника обеспечить техническое обслуживание, ремонт и стоянку подвижного состава, организацию проведения ежедневного контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки (копия договора, согласно которому оказываются услуги контроля технического состояния транспортных средств или распорядительный документ о зачислении в штат работника, ответственного за выпуск на линию транспортных средств, его должностная инструкция);

Документы о наличии у Участника специалиста, осуществляющего предрейсовый медицинский осмотр водителей транспортных средств, имеющего высшее или среднее профессиональное медицинское образование и прошедшего обучение по дополнительной образовательной программе "Проведение предрейсового осмотра водителей транспортных средств", или наличие договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

Справку государственной инспекции безопасности дорожного движения о количестве ДТП с пострадавшими с участием всех транспортных средств участника Конкурса (находящихся в собственности участника Конкурса и других законных основаниях), совершенных в течение 12 месяцев, предшествующих дате проведения Конкурса, по вине участника Конкурса (водителя участника Конкурса).

6.2.13. Справку государственной инспекции безопасности дорожного движения о количестве административных правонарушений в сфере безопасности дорожного движения, совершенных в течение 12 месяцев, предшествующих дате проведения Конкурса, участником Конкурса (водителем участника Конкурса);

Справку Управления государственного автодорожного надзора по Мурманской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта об имевшихся в течение календарного года, предшествующего году проведения Конкурса, нарушениях условий лицензирования, правил и условий перевозки пассажиров, с указанием количества и видов нарушений;

Информация о наличии в течение календарного года, предшествующего году проведения Конкурса, обоснованных жалоб на качество обслуживания пассажиров (предоставляется в произвольной форме и подтверждается организатором перевозок);

Информацию о непрерывном стаже работы Участника на регулярных муниципальных маршрутах, действующем на дату объявления Конкурса, в качестве муниципального перевозчика. Данные подтверждаются копией договора о транспортном обслуживании;

Копии документов, подтверждающих оснащение в установленном порядке каждого из заявленных Участником Конкурса транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

Копию страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, срок действия которого не истек на момент проведения Конкурса.

6.3. Заявка на участие в Конкурсе подается в письменной форме и запечатанном конверте.

6.4. Конкурсная заявка, подготовленная Участником Конкурса, все документы и сведения, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке.

6.5. Документы и сведения, приложенные к конкурсной заявке, обязательно должны находиться в порядке очередности, предусмотренном разделом 6 Конкурсной документации.

6.6. Все листы заявки на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны Участником или уполномоченным им лицом и скреплены печатью (для юридических лиц).

6.7. Копии документов и сведения, приложенные к конкурсной заявке, заверяются отметкой «копия верна», подписью лица, подписавшего конкурсную заявку и печатью Участника Конкурса (для юридических лиц).

6.8. Участник Конкурса не может указывать в конкурсной заявке транспортное средство, которое указано в конкурсной заявке по другому лоту.

## **7. Подача заявки на участие в конкурсе, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе**

7.1. Конкурсная заявка принимается в запечатанном конверте. На конверте должно быть указано:

наименование Организатора конкурса;

адрес места подачи заявок на участие в конкурсе;

наименование предмета конкурса;

номер лота;

слова "не вскрывать до" с указанием времени и даты вскрытия конвертов, установленных в извещении.

7.2. На конверте не должны находиться идентификационные признаки участника Конкурса, в том числе какие-либо печати или подписи участника Конкурса. Не допускается указывать на таком конверте наименование организации участника Конкурса.

7.3. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном в п.7.1, Организатор конкурса не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого, или за досрочное вскрытие такого конверта.

7.4. На один Лот, одним участником Конкурса может быть подана только одна конкурсная заявка. На каждый Лот подается отдельная конкурсная заявка в отдельном конверте.

7.5. Конверты с конкурсными заявками подаются Организатору конкурса в сроки и по месту, указанному в извещении о проведении Конкурса.

7.6. Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не позже времени, указанного в Извещении.

7.7. Участник Конкурса при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена не в срок подачи конкурсных заявок, а также по неправильному адресу.



7.8. Участник, подавший заявку на участие в Конкурсе, вправе ее изменить или отозвать в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.9. Поступившие в срок, установленный извещением о проведении конкурса, заявки на участие в Конкурсе регистрируются Организатором конкурса с указанием даты, времени поступления заявки и ее порядкового номера.

7.10. По требованию участника Конкурса, подавшего конверт с конкурсной заявкой, Организатором конкурса выдается расписка в получении запечатанного и оформленного надлежащим образом конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения.

7.11. Заявки на участие в Конкурсе, поступившие по истечении указанного в извещении срока не рассматриваются.

7.12. Подача конкурсной заявки является подтверждением согласия участника Конкурса участвовать в Конкурсе в порядке и на условиях, установленных Положением о порядке организации и проведения конкурса на право заключения договоров о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск.

## **8. Рассмотрение заявок и подведение итогов Конкурса**

8.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляется Комиссией публично в один день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении Конкурса.

8.2. Участники, подавшие заявки на участие в Конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

8.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в Конкурсе Комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов Участникам о возможности подать заявки на участие в Конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в Конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

8.4. При вскрытии конвертов с конкурсными заявками Комиссия вправе потребовать от присутствующих Участников Конкурса представления разъяснений содержания представленных ими документов и конкурсной заявки. Представленные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками. Изменение конкурсной заявки не допускается.

8.5. При проведении процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками ведется аудиозапись. После окончания процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе председателем и всеми присутствующими членами Комиссии подписывается протокол.

8.6. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более заявок на участие в Конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее таким Участником заявки не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе такого Участника, в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.

8.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и проверки наличия представленных документов Комиссией принимается решение о допуске к участию в Конкурсе Участника и о признании Участника, подавшего заявку на участие в Конкурсе, участником Конкурса или об отказе в допуске такого Участника к участию в Конкурсе. Организатор Конкурса в необходимых случаях вправе проводить проверку сведений, указанных в заявке и прилагаемых документах, путем направления запросов в сторонние организации.

8.8. Если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки на лот или принято решение об отказе в допуске всех Участников, Конкурс в отношении этого лота признается несостоявшимся. В этом случае Организатор Конкурса вправе заключить договор на осуществление пассажирских перевозок на регулярных маршрутах по данному лоту с перевозчиком, способным обеспечить выполнение соответствующих условий перевозки на данных маршрутах, до проведения очередного Конкурса, но не более чем на шесть месяцев.

8.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение о допуске к участию в Конкурсе только одного участника, подавшего заявку на

участие в Конкурсе, или по окончании срока подачи конкурсных заявок на лот подана только одна заявка, соответствующая требованиям конкурсной документации, Конкурс по данному лоту признается несостоявшимся. В этом случае Организатор Конкурса вправе заключить договор с единственным участником Конкурса, заявка которого соответствует требованиям конкурсной документации.

8.10. Подведение итогов Конкурса осуществляется на заседании Комиссии. Информация о дате, времени и месте подведения итогов Конкурса размещается на официальном сайте.

8.11. При подведении итогов Конкурса производится оценка представленных Участником документов на предмет их соответствия требованиям, установленным Организатором Конкурса, и применяется балльная система в соответствии с основными критериями оценки конкурсных заявок (приложение № 3).

8.12. Победителем Конкурса признается Участник, набравший максимальное количество баллов. В случае получения равного количества баллов несколькими Участниками победителем считается участник, чья заявка поступила раньше.

8.13. На заседании конкурсной Комиссии ведется протокол подведения итогов Конкурса, в который вносится информация о признании Конкурса состоявшимся и о победителе Конкурса.

8.14. Протокол подписывают председатель и члены Комиссии.

8.15. Результаты Конкурса в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией размещаются на официальном сайте, а также сообщаются каждому участнику Конкурса письменно.

## **9. Заключение договора**

9.1. После подведения итогов Конкурса победитель или Участник, признанный единственным участником Конкурса, заключает с Организатором договор о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск (приложение № 4) сроком на 4 года.

9.2. В случае не подписания договора победителем в течение 3 рабочих дней такой победитель Конкурса считается уклонившимся от заключения договора. В этом случае Организатор перевозок вправе заключить договор с Участником Конкурса, чья заявка получила следующее за победителем количество баллов или является по времени поступления следующей (при равенстве баллов).

9.3. При заключении договора Организатор выдает на каждое транспортное средство разрешение на право работы по маршруту - маршрутную карту.

## **10. Ответственность перевозчиков**

10.1. Участник(и), выигравшие Конкурс и заключившие договор(ы) о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г., за выполнение принятых на себя обязательств несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
маршрутов, выставляемых на открытый конкурс  
Городские муниципальные маршруты**

**ЛОТ- 1(маршрут № 1,7,8)**

№ маршрута	Наименование маршрута	Путь следования (улицы)	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки"	Количество транспортных средств на маршруте	Режим работы			Протяженность маршрута (км)	Срок действия Договора
					Дни недели	Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте	Расчетный интервал движения (минут)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ул. Комсомольская-Морвокзал (ч/з ул.Ломоносова) - ул.Восточная-ул. Комсомольская	ул. Комсомольская - ДК "Строитель" - ул. Советская - ул. Кирова - к-р "Россия" - г-ца "Ваенга" - Поликлиника - Морвокзал - Аптека - ул. Корабельная - Школа мичманов - ул. Восточная - Школа мичманов - Школа - ул. Кирова - ул. Советская - т.ц. "Арктический" - Сбербанк - ул. Комсомольская	М3	1	(буд./сб./вс.) Зимнее 13,5/13,5/9,5 Летнее 12,5/12,5/9,5	(буд./сб./вс.) Зимнее 07.05-22.22/ 07.05-22.22/ 10.08-19.56 Летнее 07.05-19.56/ 07.05-19.56/ 10.08-19.56	Не более 50 мин.	11,0	4 года
7	ул. Комсомольская - Морвокзал (через ул. Кирова)	ул. Комсомольская - ДК "Строитель" - ул. Советская - ул. Кирова - Школа - ул. Корабельная - Аптека - Морвокзал - Поликлиника - к-р "Россия" - ул. Кирова - ул. Советская - т.ц. "Арктический" - Сбербанк - ул. Комсомольская	М3	1	(буд./сб./вс.) Зимнее 1,5/1,5/1,5 Летнее 1,5/1,5/1,5	(буд./сб./вс.) Зимнее 09.14-17.01/ 09.14-17.01/ 09.04-17.01 Летнее 09.14-17.01/ 09.14-17.01/ 09.04-17.01	Не более 50 мин.	9,8	4 года
8	ул. Комсомольская - Морвокзал (через ул. Ломоносова) - ул. Комсомольская (через ул.	ул. Комсомольская - ДК "Строитель" - ул. Советская - ул. Кирова - к-р "Россия" - г-ца "Ваенга" - Поликлиника - Морвокзал - Аптека - ул. Корабельная - Школа - ул. Кирова - ул. Советская - т.ц. "Арктический" - Сбербанк - ул.	М3	1	(буд./сб./вс.) Зимнее 5/5/6,5 Летнее 5/4/5,5	(буд./сб./вс.) Зимнее 10.36-21.30/ 10.36-21.30/ 08.13-21.30 Летнее 10.36-21.30/ 10.36-20.42/	Не более 50 мин.	8,8	4 года

	Кирова)	Комсомольская				08.13-20.42			
--	---------	---------------	--	--	--	-------------	--	--	--

**ЛОТ- 2(маршрут № 2, 2к)**

№ маршрута	Наименование маршрута	Путь следования (улицы)	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки"	Количество транспортных средств на маршруте	Режим работы			Протяженность маршрута (км)	Срок действия Договора
					Дни недели	Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте	Расчетный интервал движения (минут)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Морвокзал - ул. Восточная - ул. Комсомольская (через ул. Кольшкіна) - Морвокзал (через ул. Ломоносова)	Морвокзал, Аптека, ул. Корабельная, Школа мичманов, ул. Восточная, Школа мичманов, Школа №1, ул. Кирова, ул. Советская, т.ц. "Арктический", ул. Кольшкіна, ул. Комсомольская, ДК "Строитель", ул. Советская, ул. Кирова, к-р "Россия", г-ца "Ваенга", Поликлиника, Морвокзал	М3	1	(буд./сб./вс.) круглогодично 5/0/0	только будни круглогодично 06.40-18.55	Не более 50 мин.	12,0	4 года
2к	Морвокзал - ул. Комсомольская (через ул. Кольшкіна) - Морвокзал (через ул. Ломоносова)	Морвокзал - Аптека - ул. Корабельная - Школа №1 - ул. Кирова - ул. Советская - т.ц. "Арктический" - ул. Кольшкіна - ул. Комсомольская - ДК "Строитель" - ул. Советская - ул. Кирова - к-р "Россия" - г-ца "Ваенга" - Поликлиника - Морвокзал	М3	1	(буд./сб./вс.) круглогодично 11,5/0/0	только будни круглогодично 08.15-16.37	Не более 50 мин.	9,8	4 года

### ЛОТ- 3(маршрут №3)

№ маршрута	Наименование маршрута	Путь следования (улицы)	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки"	Количество транспортных средств на маршруте	Режим работы			Протяженность маршрута (км)	Срок действия Договора
					Дни недели	Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте	Расчетный интервал движения (минут)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Авиагородок - Морвокзал	Авиагородок - магазин - пам. Авиаторам - ул. Северная Застава - ул. Кирова - к-р "Россия" - г-ца "Ваенга" - Поликлиника - Морвокзал	М3	1	(буд./сб./вс.) Зимнее 44/38/28 Летнее 40/36/28	(буд./сб./вс.) Зимнее 06.50-20.55/ 08.00-20.18/ 10.55-19.45 Летнее 06.50-19.45/ 08.00-19.45/ 10.55-19.45	Не более 35 мин.	4,0	4 года

## ЛОТ- 4 (маршрут № 6)

№ маршрута	Наименование маршрута	Путь следования (улицы)	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки"	Количество транспортных средств на маршруте	Режим работы			Протяженность маршрута (км)	Срок действия Договора
					Дни недели	Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте	Расчетный интервал движения (минут)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	ул. Полярная - Морвокзал	ул. Полярная - м-н "Силуэт" - ДК "Строитель" - ул. Советская - ул. Кирова - к-р "Россия" - г-ца "Ваенга" - Поликлиника - Морвокзал	МЗ	1	(буд./сб./вс.) Зимнее 42/35/0 Летнее 40/35/0	(буд./сб./вс.) Зимнее 06.55-20.18/ 07.44-19.46/ 0 Летнее 06.55-20.18/ 07.44-19.46/ 0	Не более 35 мин.	3,9	4 года

**Пригородные муниципальные маршруты****ЛОТ- 5 (маршруты № 101)**

№ маршрута	Наименование маршрута	Путь следования (улицы)	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки"	Количество транспортных средств на маршруте	Режим работы			Протяженность маршрута (км)	Срок действия Договора
					Дни недели	Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте	Расчетный интервал движения (минут)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
101	г. Североморск – п. Сафоново-1	п. Сафоново - 1, Станция, пов. На п. Сафонова - ул. Кортик - В. Варламово, Автобаза, Хлебозавод, Госпиталь, Памятник Авиаторам, ул. Северная Застава, ул. Кирова, к-р "Россия", Морвокзал	МЗ	2	(буд./сб./вс.) Зимнее 31/25/18 Летнее 27/23/18	(буд./сб./вс.) Зимнее 06.30-23.04/ 06.30-23.04/ 07.40-19.33 Летнее 06.30-23.04/ 06.30-23.04/ 07.40-19.33	Не более 60	12,1	4 года

**ЛОТ- 6 (маршрут № 102)**

№ маршрута	Наименование маршрута	Путь следования (улицы)	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки"	Количество транспортных средств на маршруте	Режим работы			Протяженность маршрута (км)	Срок действия Договора
					Дни недели	Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте	Расчетный интервал движения (минут)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
102	г. Североморск – г. Североморск-3	Морвокзал, - Поликлиника - к-р Россия - ул. Кирова - ул. Северная Застава - Памятник Авиаторам - 1 км - Развилка - 9 км - 14 км - 21 км - 25 км - Почта - г. Североморск - 3	МЗ	1	(буд./сб./вс.) круглогодно 10/10/6	(буд./сб./вс.) круглогодно 06.30-20.49/ 06.30-20.49/ 09.00-20.49	Более 2,0	33,4	4 года

## ЛОТ- 7 (маршрут № 112)

№ маршрута	Наименование маршрута	Путь следования (улицы)	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 "Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки"	Количество транспортных средств на маршруте	Режим работы			Протяженность маршрута (км)	Срок действия Договора
					Дни недели	Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте	Расчетный интервал движения (минут)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
112	г. Североморск – с-з Североморец	Морвокзал, - Поликлиника - к-р Россия - ул. Кирова - ул. Северная Застава - Памятник Авиаторам - 1 км - Развилка - Пожарная часть - ул. Агеева, с-з "Североморец"	МЗ	1	(буд./сб./вс.) Зимнее 14/14/8 Летнее 14/12/8	(буд./сб./вс.) Зимнее 06.50-21.30/ 06.50-21.30/ 06.50-21.20 Летнее 06.50-21.30/ 06.50-21.30/ 06.50-21.20	Не более 2,0	17,2	4 года

"Организатор перевозок"

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"Перевозчик"

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать (для юр.лиц))

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

*представляемых для участия в открытом Конкурсе на право заключения договора о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск*

Настоящим \_\_\_\_\_  
подтверждает,

(наименование участника размещения заказа)

что для участия в открытом Конкурсе на право заключения договора о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск:

**нами представляются перечисленные ниже документы:**

№ п/п	Наименование	№№ страниц
1.		с ___ по ___
2.		с ___ по ___
3.		с ___ по ___

**ВСЕГО листов (количество пронумерованных, прошитых, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица участника конкурса):**

\_\_\_\_\_

Документация, указанная в настоящей Описи, представлена нами в закрытом, запечатанном конверте и является неотъемлемой частью нашей заявки на участие в Конкурсе.

**Участник размещения заказа**

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

м.п.

**Примечание:** При подготовке заявки на участие в конкурсе необходимо учесть, что все документы, содержащиеся в конверте, должны лежать в порядке, указанном в описи документов. Весь пакет должен быть прошит, скреплен печатью / опечатан на обороте с указанием количества страниц, заверен подписью заявителя (его полномочного представителя).

Порядковый №  
(присваивается  
конкурсной  
комиссией)

В конкурсную комиссию

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата проведения  
конкурса).

Конкурсная заявка  
на участие в конкурсе

ЛОТ №

**" На право заключения договоров о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск"**

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты,

\_\_\_\_\_ (наименование организации - Участника конкурса)

в лице

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя и его ФИО.)

действующее (щий) на основании (нужное подчеркнуть):

- устава

- свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя

- иное (указать вид документа) \_\_\_\_\_,

зарегистрированного \_\_\_\_\_

(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо, индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя:

(наименование и реквизиты) \_\_\_\_\_,

выдан от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

(кем выдан)

Контактная информация \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_ (юридический и почтовый адрес юридического лица, адрес места регистрации и фактического места проживания индивидуального предпринимателя, телефон, факс, адрес электронной почты (при наличии))

В лице

\_\_\_\_\_  
(уполномоченного лица, индивидуального предпринимателя Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего от собственного лица (для индивидуального предпринимателя), от имени юридического лица (нужное подчеркнуть):

- без доверенности (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

- на основании доверенности:

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты доверенности)

2. Сообщаю о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации.

3. Подтверждаю, что ознакомлен с Конкурсной документацией в полном объеме.

4. Заявляю, что на день вскрытия конвертов с конкурсными заявками в отношении организации (меня):

- не проводится ликвидация;

- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

- отсутствует признание несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5. Настоящей заявкой гарантирую достоверность представленной в заявке информации и подтверждаю право Организатора Конкурса, запрашивать в уполномоченных органах власти уточняющую информацию о представленных сведениях.

6. В случае присуждения права, заключить договор в период с даты получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и проекта договора и до подписания официального договора, настоящая заявка будет носить характер предварительного, заключенного нами и Организатором перевозок, соглашения о заключении договора.

К настоящей заявке прилагаю опись всех представленных документов на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(сокращенное наименование перевозчика)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
форма 3

Исх. № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Доверенность № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник Конкурса: \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

доверяет \_\_\_\_\_  
(полностью фамилия, имя, отчество, должность)

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(дата, месяц и год выдачи)

представлять \_\_\_\_\_ интересы

\_\_\_\_\_ (наименование участника Конкурса)

на право заключения договоров о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск:

\_\_\_\_\_ ЛОТ № \_\_\_\_\_  
номер и наименование маршрута номер лота

В целях выполнения данного поручения он уполномочен подписывать конкурсную заявку и прилагаемые к ней сведения и документы

Подпись удостоверяем: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г.  
(дата, месяц и год)

Руководитель организации (ИП) \_\_\_\_\_

Сведения о транспортных средствах

№ п/п	Марка, Модель	Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки»	Государственный регистрационный номер	Год выпуска	Дата прохождения ТС государственного технического осмотра	Пробег с начала эксплуатации	Право пользования (собственность, аренда или иное право)	Экологический класс транспортного средства

(сокращенное  
наименование  
перевозчика)

(подпись уполномоченного  
лица, индивидуального  
предпринимателя)

(расшифровка подписи)

М.П.

Сведения о водителях

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Реквизиты трудового договора, квалификация и стаж работы на маршрутах регулярных перевозок транспортом общего пользования</b>	<b>Реквизиты водительского удостоверения, подтверждающего наличие права на управление транспортными средствами категории «D»</b>	<b>Реквизиты и срок, на который выдана медицинская справка установленного образца о годности к управлению транспортными средствами категории «D»</b>

\_\_\_\_\_  
(сокращенное наименование  
перевозчика)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного лица  
индивидуального  
предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

от \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИП)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

И.о. председателя Комитета по  
развитию городского хозяйства  
Администрации ЗАТО г. Североморск

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес и № телефона для обратной связи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Запрос о разъяснении  
положений Конкурсной документации**

Прошу разъяснить следующие положения Конкурсной документации:

<b>№ п/п</b>	<b>Раздел, пункт/подпункт Конкурсной документации</b>	<b>Содержание запроса на разъяснение положений Конкурсной документации</b>
1.		
2.		

Ответ на запрос прошу

\_\_\_\_\_

(необходимо выбрать вариант получения письменного ответа от Организатора конкурса:  
передать под роспись лично мне, уполномоченному представителю с указанием Ф.И.О.; либо  
отправить по почтовому адресу, указанному в запросе; либо по факсу (указывается номер факса)

\_\_\_\_\_

(заявитель)

\_\_\_\_\_

(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

## Основные критерии оценки конкурсных заявок

<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Количество баллов/ установочный балл*</i>
1. <sup>1)</sup>	<b>Год выпуска транспортного средства:</b>	
	не старше 3 лет	5
	от 3 до 6 лет	4
	от 6 до 8 лет	3
	свыше 8 лет	1
2. <sup>2)</sup>	<b>Количество ДТП с пострадавшими с участием всех транспортных средств Участника Конкурса (находящихся в собственности участника Конкурса и других законных основаниях), совершенных в течение 12 месяцев, предшествующих дате проведения Конкурса, по вине Участника Конкурса (водителя участника Конкурса), за каждое ДТП в расчете на одно транспортное средство</b>	-10*
3. <sup>3)</sup>	<b>Количество административных правонарушений в сфере безопасности дорожного движения, совершенных в течение 12 месяцев, предшествующих дате проведения Конкурса, Участником Конкурса (водителем Участника Конкурса), за каждое нарушение в расчете на одно транспортное средство</b>	-5*
4. <sup>4)</sup>	<b>Отсутствие нарушений условий лицензирования, правил и условий перевозки пассажиров:</b>	
	отсутствие нарушений	3
	наличие нарушений	0
5. <sup>5)</sup>	<b>Наличие или отсутствие обоснованных жалоб населения на качество транспортного обслуживания в течение 1 года до даты объявления конкурса:</b>	
	отсутствие обоснованных жалоб	10
	наличие не более 5 обоснованных жалоб	8
	наличие не более 10 обоснованных жалоб	5
	наличие свыше 10 обоснованных жалоб	3
6.	<b>Непрерывный стаж работы участника Конкурса на регулярных муниципальных маршрутах, в качестве муниципального перевозчика:</b>	
	свыше 1 до 3 лет	3
	свыше 3 до 5 лет	5
7.	<b>Наличие транспортных средств по заявленному лоту экологического класса ЕВРО 4 и выше:</b>	
	от 50% до 100 % от общего числа	3
	от 30% до 50 % от общего числа	2
	от 0 до 30% от общего числа	1

<sup>1)</sup> Для определения количества баллов по данному критерию, оценивается каждое транспортное средство, заявленное Участником на лот, баллы суммируются и делятся на количество рассматриваемых транспортных средств, выводится средний балл.

<sup>2)</sup> Показатель определяется по следующей формуле:



$B = \text{Кол.} / \text{ТСобщ.} \times \text{Бу}$ , где:

Б - балл;

Кол. – количество ДТП с пострадавшими;

ТСобщ. - количество транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки, находящихся в собственности Участника конкурса и (или) на других законных основаниях;

Бу - установочный балл.

<sup>3)</sup> Показатель определяется по следующей формуле:

$B = \text{Кол.} / \text{ТСобщ.} \times \text{Бу}$ , где:

Б - балл;

Кол. - количество административных правонарушений;

ТСобщ. - количество транспортных средств, осуществляющих пассажирские перевозки, находящихся в собственности Участника конкурса и (или) на других законных основаниях;

Бу - установочный балл.

<sup>4)</sup> Участник конкурса, который к моменту объявления конкурса не осуществлял деятельность по перевозке пассажиров и багажа и, соответственно, не имеет нарушений, получает 1 балл.

<sup>5)</sup> Участник конкурса, который к моменту объявления конкурса не осуществлял деятельность по перевозке пассажиров и багажа и, соответственно, не имеет жалоб, получает 1 балл.

## ТИПОВАЯ ФОРМА

договора на право заключения договоров о транспортном обслуживании населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Североморск

\_\_\_\_\_ (наименование органа (учреждения), уполномоченного в сфере транспортного обслуживания населения)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Организатор перевозок", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Перевозчик", с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Организатор перевозок поручает, а Перевозчик принимает на себя обязательство по осуществлению перевозок автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярных пассажирских перевозок, в том числе на социально значимых муниципальных маршрутах, на территории ЗАТО г. Североморск муниципальному маршруту далее - маршрут) № \_\_\_\_ (наименование маршрута) в соответствии с приложением N 1 к настоящему договору, а также в соответствии с согласованным расписанием движения пассажирского транспорта на данном маршруте.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Организатор перевозок обязан:

2.1.1. Передать Перевозчику форму паспорта маршрута с основными характеристиками маршрута, принимаемого на обслуживание.

2.1.2. Утвердить Перевозчику паспорт маршрута.

2.1.3. Согласовывать расписание движения пассажирского транспорта на маршруте.

2.1.4. Выдать маршрутную карту на каждое автотранспортное средство, осуществляющее регулярные пассажирские перевозки на муниципальном маршруте.

2.1.5. Обеспечить координацию работы Перевозчика на маршрутах регулярных пассажирских перевозок с другими видами транспорта общего пользования.

2.1.6. Рассматривать предложения Перевозчика по улучшению организации перевозок пассажиров и багажа.

2.1.7. Предоставлять Перевозчику по его письменному заявлению информацию, необходимую для надлежащего осуществления перевозок пассажиров и багажа (ручной клади) по установленному маршруту.

#### 2.2. Организатор перевозок вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль исполнения Перевозчиком действующих нормативных правовых актов в сфере организации транспортного обслуживания населения и условий

настоящего договора.

2.2.2. Запрашивать у Перевозчика информацию, связанную с выполнением деятельности по осуществлению пассажирских перевозок.

2.2.3. Вносить предложения по изменению расписания движения пассажирского транспорта на маршруте.

2.2.4. Инициировать и участвовать в проведении обследования пассажиропотоков на данном маршруте.

### **2.3. Перевозчик обязан:**

2.3.1. Предоставить Организатору перевозок в срок до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. оформленный им паспорт маршрута.

2.3.2. Получить у Организатора перевозок маршрутную карту на каждое транспортное средство, осуществляющее регулярные перевозки пассажиров и багажа (ручной клади) на маршруте.

2.3.3. Возвращать Организатору перевозок маршрутную карту, выданную на транспортное средство, осуществляющее регулярные перевозки пассажиров и багажа (ручной клади) на данном маршруте, в случае вывода его из эксплуатации (списание, продажа, замена в связи обновлением подвижного состава и т.д.).

2.3.4. Осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа (ручной клади) по маршруту, установленному паспортом маршрута, по согласованному расписанию движения пассажирского транспорта на маршруте и на условиях настоящего договора.

2.3.5. Обеспечить безопасность обслуживания пассажиров на маршруте в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.6. Соблюдать установленные действующим законодательством в сфере автомобильного транспорта требования по организации и осуществлению перевозок пассажиров.

2.3.7. Производить продажу разовых билетов в транспортных средствах (кондукторами или водителями).

2.3.8. Застраховать риск гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров.

2.3.9. Осуществлять мероприятия по повышению качества обслуживания пассажиров.

2.3.10. Обеспечить замену транспортного средства в случае схода с маршрута по техническим причинам или иным причинам на транспортное средство аналогичного типа из резерва в течение \_\_\_\_\_ часов.

2.3.11. Обеспечить соблюдение санитарных и экологических норм при работе на маршруте и в местах стоянки подвижного состава.

2.3.12. По запросу Организатора перевозок представлять информацию, связанную с выполнением деятельности по осуществлению пассажирских перевозок.

2.3.13. В установленные Организатором перевозок сроки устранять выявленные представителем Организатора перевозок нарушения условий настоящего договора и взятых по нему обязательств, о результатах принятых мер сообщать Организатору перевозок.

2.3.14. Незамедлительно информировать как устно, так и письменно Организатора перевозок:

- обо всех обстоятельствах, создающих невозможность выполнения обязательств по настоящему договору, в том числе об аннулировании или приостановлении действия лицензии, выданной Перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего право на осуществление регулярных пассажирских перевозок Перевозчику, и о прекращении своей деятельности;

- об изменении своих адресов и иных реквизитов.

2.3.15. Не препятствовать представителю(-ям) Организатора перевозок проведению в пределах его компетенции проверок соблюдения Перевозчиком и (или) водителями действующего законодательства, правовых актов в сфере транспортного обслуживания населения, выполнения

условий и обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.3.16. При возникновении на территории ЗАТО г. Североморск чрезвычайной ситуации (или ее угрозе):

- выделять в течение одного часа используемые для выполнения перевозок по настоящему договору транспортные средства для обеспечения эвакуации населения с территорий, представляющих опасность для жизнедеятельности людей;

- осуществлять перевозку населения в соответствии с планом эвакуационных перевозок.

2.3.17. Соблюдать требования Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", иные требования законодательства регулирующего отношения по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

#### **2.4. Перевозчик имеет право:**

2.4.1. Запрашивать у Организатора перевозок в письменной форме информацию, необходимую для надлежащего осуществления перевозок пассажиров и багажа (ручной клади) по установленному маршруту.

2.4.2. Вносить предложения по улучшению организации регулярных перевозок пассажиров и багажа (ручной клади).

2.4.3. Вносить предложения Организатору перевозок по изменению количества и категории транспортных средств, работающих на маршруте, и интервала движения в случае изменения пассажиропотока на маршруте.

### **3. Условия перевозок**

3.1. Перевозчик выполняет перевозки пассажиров на основании и условиях настоящего договора в соответствии с паспортом маршрута и по согласованному с Организатором перевозок расписанию движения пассажирского транспорта на маршруте.

3.2. Отвлечение транспортных средств на иные перевозки, кроме перевозок, являющихся предметом настоящего договора, может допускаться не в ущерб выполнению условий настоящего договора.

3.3. Перевозчик выделяет транспортные средства для перевозки пассажиров в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

3.4. Привлечение Перевозчиком третьих лиц к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа (ручной клади) на маршруте или передача третьим лицам права на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа (ручной клади) на маршруте не допускается.

### **4. Требования, предъявляемые к водителям и транспортным средствам**

4.1. Водители Перевозчика должны соблюдать общепринятые нормы поведения: быть вежливыми и доброжелательными к пассажирам и лицам, уполномоченным на осуществление контроля за работой транспорта и исполнением настоящего договора.

4.2. Водителю запрещается курение в салоне и кабине подвижного состава.

4.3. Салон транспортного средства должен быть чистым, освещенным, в зимнее время обеспечен исправным и работающим отоплением. Не допускаются неисправности, которые могут нанести вред здоровью и имуществу пассажиров.

## **5. Порядок разрешения споров и разногласий**

5.1. Все споры и разногласия, возникающие у сторон в процессе исполнения ими условий настоящего договора, решаются путем проведения переговоров.

5.2. В случае если возникшие споры и разногласия невозможно разрешить путем переговоров, стороны защищают свои права и интересы в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Возникновение спора или разногласий между сторонами не может служить основанием для отказа от исполнения предусмотренных настоящим договором обязательств.

## **6. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует по \_\_\_\_\_.

6.2. Действие настоящего договора может быть прекращено Организатором перевозок в одностороннем порядке в случаях:

а) аннулирования либо истечения срока действия лицензии Перевозчика;

б) обнаружения Организатором перевозок в период действия настоящего договора недостоверных данных, предоставленных Перевозчиком при проведении Конкурса, по результатам которого заключен настоящий договор;

в) невыполнения требований п. 2.3.7 настоящего договора;

г) наличия неоднократных нарушений Правил дорожного движения и других нарушений действующего законодательства в сфере организации и обеспечения безопасности пассажирских перевозок на одну единицу подвижного состава в год;

д) выявления факта привлечения Перевозчиком третьих лиц к осуществлению регулярных перевозок на маршруте или передачи третьим лицам права на осуществление регулярных перевозок пассажиров на маршруте.

6.3. Перевозчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в течение срока его действия, письменно предупредив об этом Организатора перевозок не позднее чем за 30 дней до момента предполагаемого прекращения деятельности по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по маршруту, указанному в настоящем договоре.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору по взаимному соглашению сторон оформляются сторонами в виде дополнительных соглашений к договору.

## **7. Ответственность сторон**

7.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных в договоре, стороны несут ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

7.2. Стороны освобождаются частично или полностью от обязательств по настоящему договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предотвратить. Если эти обстоятельства будут длиться более одного месяца, то каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор частично или полностью. В этом случае ни одна из сторон не будет иметь права потребовать от другой стороны возмещения причиненных этими событиями убытков.

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в 3-дневный срок в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении подобных обстоятельств с приложением документального подтверждения.

Не уведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему договору.

7.3. Иные вопросы ответственности сторон, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Адрес  
Реквизиты  
Организатор перевозок

---

(подпись, печать)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес  
Реквизиты  
Перевозчик

---

(подпись, печать)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ХАРАКТЕРИСТИКА МАРШРУТА**

<b>№ маршрута</b>	<b>Наименование маршрута</b>	<b>Протяженность маршрута (туда/ обратно) км</b>	<b>Классификация транспортного средства по ГОСТ Р 51709-2001 «Автотранспортные средства. Требования безопасности к техническому состоянию и методы проверки»</b>	<b>Максимальное количество транспортных средств на маршруте ед.</b>	<b>Количество рейсов (будни/ суббота/ воскресенье)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>